

Betriebsorganisation

Aufbauorganisation

Ablauforganisation

Führung

Führungsstile

Führungsmethoden

Betriebsorganisation

Führung



Führung ist das Gestalten der
Handlung Dritter

Randbedingungen :

Die Führungskraft
Die Mitarbeiter
Das Ziel
Die Situation

Betriebsorganisation

Führung

Das gehört zum Führen

Führungskraft



Standortbestimmung

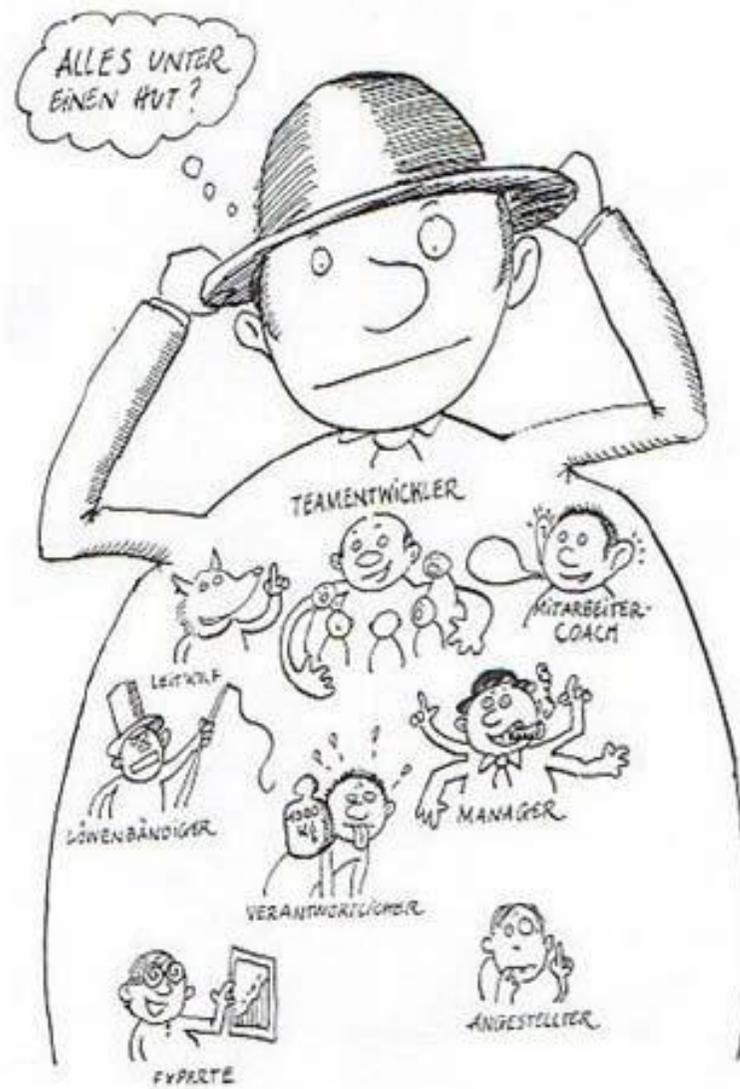


Ziel



Betriebsorganisation

Führung



Die Führungskraft

Ist sie das ?

Betriebsorganisation

Führung

Notwendige Kompetenzen einer Führungskraft

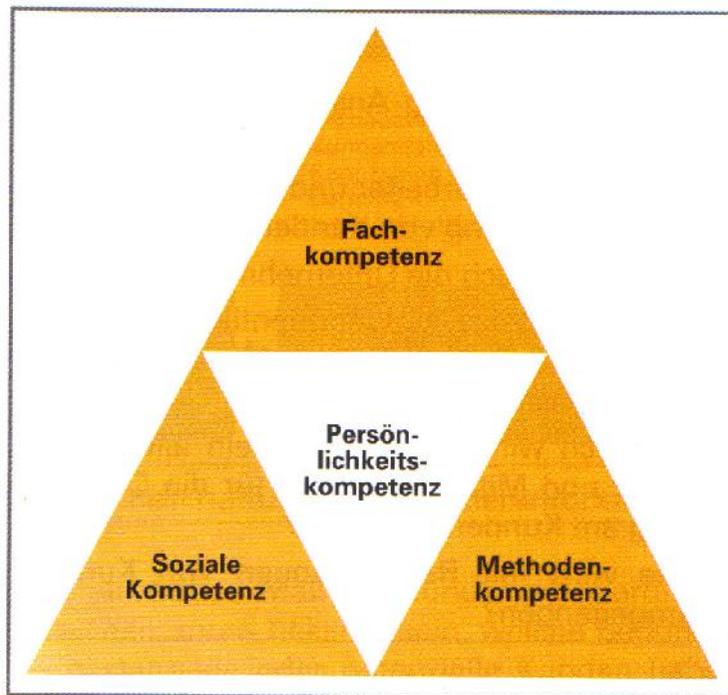
Führungskompetenz
Ist die Summe aus Fach-, Sozial-, und Methodenkompetenz

Fachkompetenz
Sach- und Aufgabenkenntnisse

Sozialkompetenz
Umgang mit Menschen, Motivation, Kommunikation

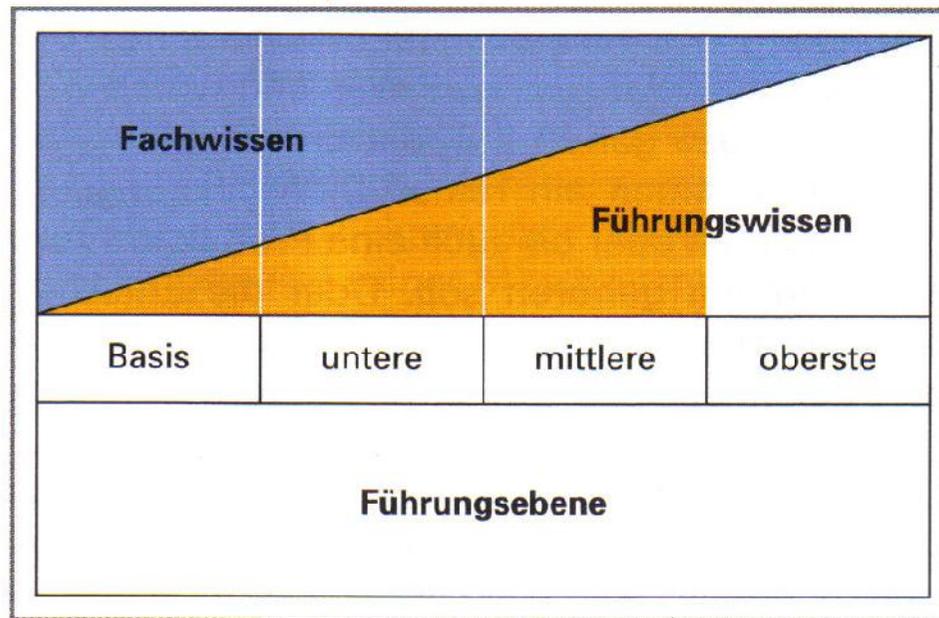
Methodenkompetenz
Know-How des Führens

Persönlichkeitskompetenz
Authentisches Verhalten, Vertrauenswürdigkeit



Betriebsorganisation

Führung

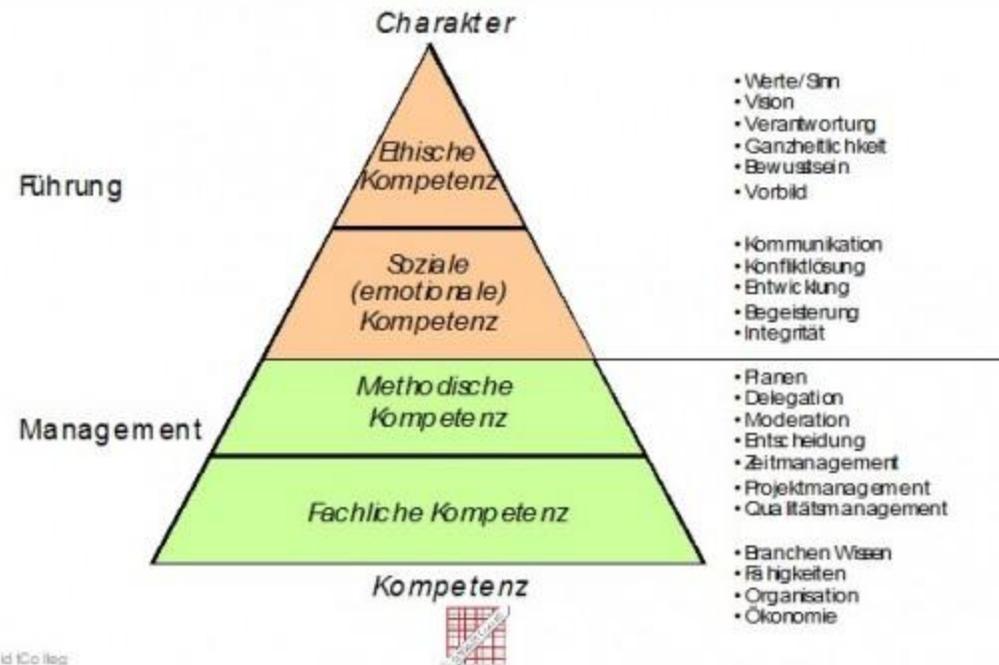


Kompetenzbedarf
vs. Führungsebene

Betriebsorganisation

Führung

Führung und Management



Betriebsorganisation

Führung



Standortbestimmung
Unternehmensanalyse
Zielformulierung

Wer sind wir ?
Was wollen wir ?
Wo sind wir heute, wo wollen
wir morgen sein ?
Welche Vision treibt uns an ?

Betriebsorganisation

Führung

Umfeldanalyse



„über den Tellerrand schauen“

Wie wird sich das Umfeld verändern, im Hinblick auf:

wirtschaftliche, politische, technologische Tendenzen

Rohstoffe und Energie

Absatz-, Arbeits-, Kapitalmärkte

Lokale Umfeldveränderungen

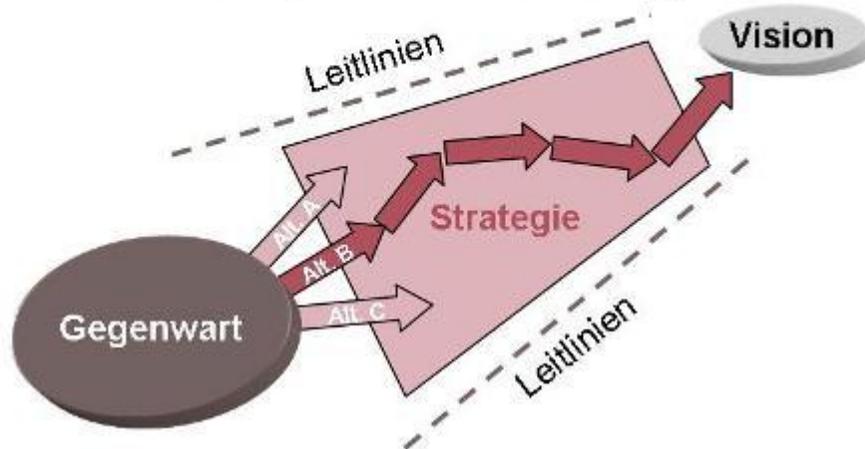
Branchenspezifische Veränderungen

Prognosen sind schwierig, besonders, wenn sie in die Zukunft gerichtet sind !

Betriebsorganisation

Führung

„Strategie definiert den Weg,
dem ein Unternehmen folgen muss
um von der Gegenwart zur Vision zu gelangen“



Vision = Ziel

Teilziele und Unterziele müssen (entlang einer Zeitachse) definiert werden.
(Businessplan, Jahres-, Quartalsplan, etc.)

Strategie = **planvolles** Handeln auf dem Weg zum Ziel

Betriebsorganisation

Führung



Unternehmensplanung

Planungsfelder eines
Unternehmens

Betriebsorganisation

Führung



Ergebnisse der Planungsfelder
münden in den Businessplan

Zeithorizont bis 5 Jahre

Wesentliche Inhalte:

Produkt- bzw. Dienstleistungsbeschreibung
Kundennutzen
Marktaussichten und Wettbewerbssituation
Marketingmaßnahmen
Finanzplanung, Investitionsplanung, GuV, BWA

Betriebsorganisation

Führung



Betriebsorganisation

Aufbauorganisation

Ablauforganisation

Führung

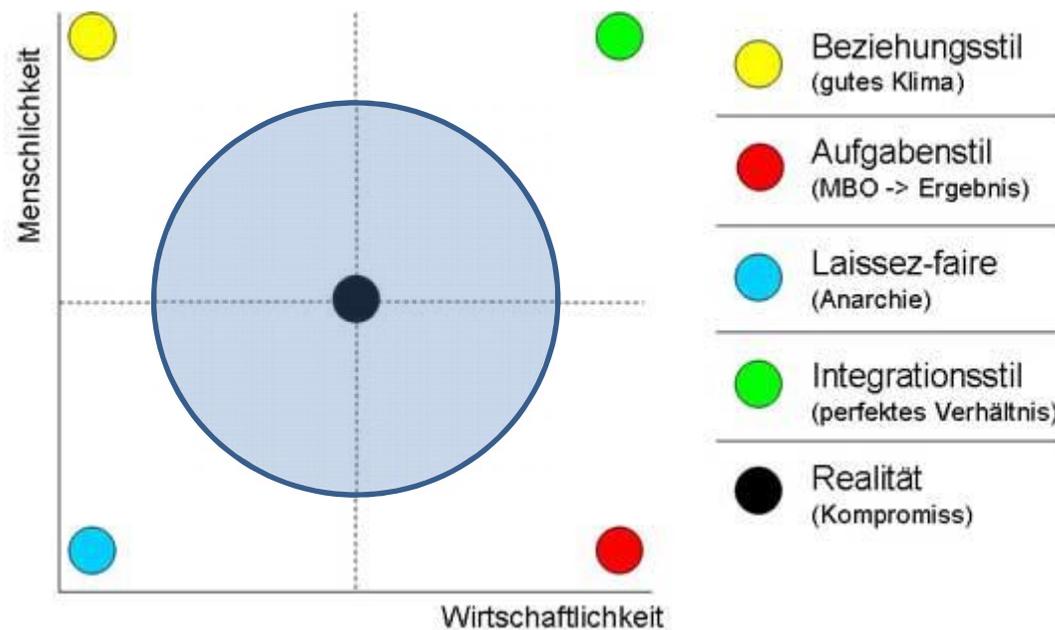
Führungsstile

Führungsmethoden

Betriebsorganisation

Führungsstile

Führungsstil ist die Art und Weise, wie eine Führungskraft mit Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern umgeht



Betriebsorganisation

Führungsstile

Autoritärer Führungsstil

Machtorientierung
„einsame Entscheidungen“
Anordnungsprinzip

Demotivation
Unzufriedenheit
Innere Kündigung
„Auflaufenlassen“



Betriebsorganisation

Führungsstile

Kooperativer Führungsstil

Einbezug in Entscheidungen
Delegation von Verantwortung
Handlungsfreiheit der Mitarbeiter
Aufgabenübertragung

Motivation
Zufriedenheit
Wir-Gefühl
Leistungsbereitschaft



Betriebsorganisation

Führungsstile

Laissez-faire Führungsstil

„lass gehen“
Unpersönlich, uninteressiert
Keine Kritik
Keine Entscheidungen

Demotivation
Unzufriedenheit
Minderwertgefühle
Unlust



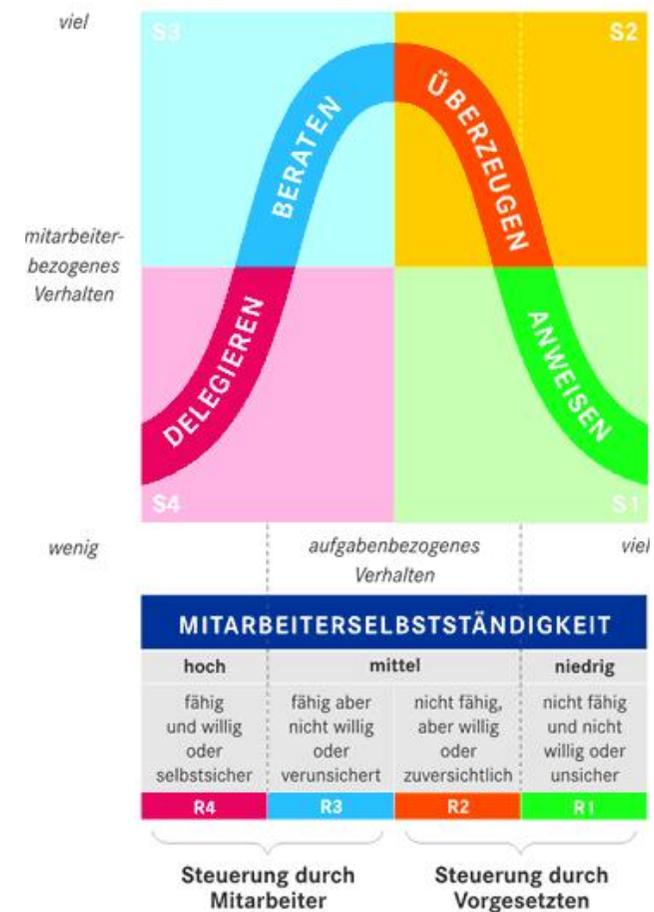
Betriebsorganisation

Führungsstile

Situativer Führungsstil

Anpassung an die jeweilige Situation
bzw. Aufgabe
Angemessenheit
Orientierung an Bedarf und Möglichkeiten

Motivation wenn die Situation nachvollzogen
werden kann
Erfordert Flexibilität
Temporäre Unzufriedenheit und Demotivation



Betriebsorganisation

Aufbauorganisation

Ablauforganisation

Führung

Führungsstile

Führungsmethoden

Betriebsorganisation

Führungsmethoden

Methoden sind Mittel und Wege

Motivation

Information

Delegation

Information

Zielvereinbarung

Kontrolle

Betriebsorganisation

Führungsmethoden

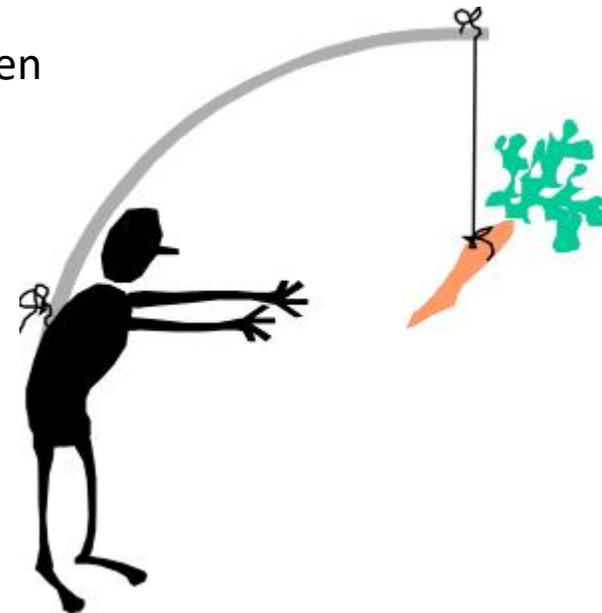
Motivation

Erkennen der Struktur des Mitarbeiters

Erkennen der Grundmotivation

Setzen von (geeigneten) Anreizen

Verwechslung mit „Hygiene“-Faktoren vermeiden



Betriebsorganisation

Führungsmethoden

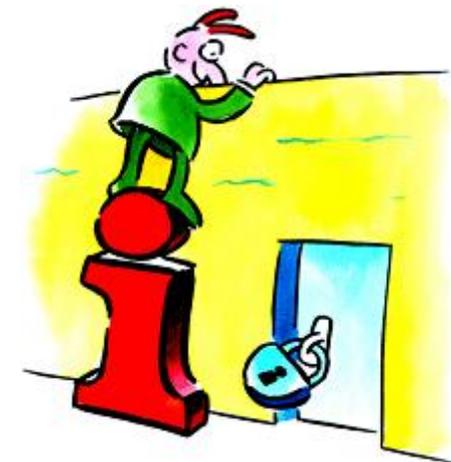
Information

Information ermöglicht „Mitdenken“

Ohne Information keine Aufgabenerfüllung

Beachten der Pflichtinformationen

(Betriebsverfassungsgesetz: Arbeitsaufgabe, Veränderungen im Arbeitsbereich, Unfall- und Gesundheitsgefahren, Abrechnung und Zusammensetzung Entgelt, Leistungsbeurteilung, berufliche Entwicklungsmöglichkeiten, Personalunterlagen, Sozialwesen, wirtschaftliche Lage des Unternehmens, AGG)



Betriebsorganisation

Führungsmethoden

Delegation

Übertragen von Kompetenzen und Verantwortung

Keine Titel ohne Mittel !!!

Stärkung der Eigenverantwortlichkeit

Verpflichtungen festlegen

Kontrollrythmus festlegen



Betriebsorganisation

Führungsmethoden

Zielvereinbarung

Erfüllen der Mitarbeiterbedürfnisse :

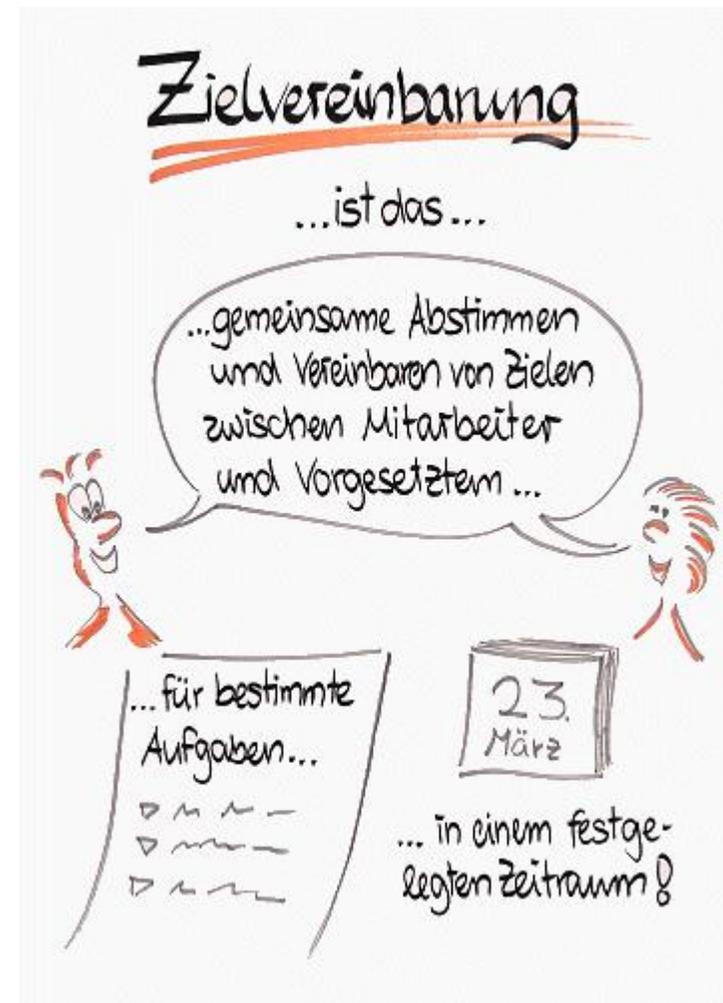
Sinn

Struktur

Orientierung

Motivation

Leistung



Betriebsorganisation

Führungsmethoden

Kontrolle

Feststellung von Ergebnis und Qualität

Verhinderung von Fehlern

Mangelbeseitigung

